

KOCAELİ YATIRIM İZLEME VE KOORDİNASYON BAŞKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Yapım İşlerine İlişkin Açık İhalenin Yapılması ve Sonuçlandırılması	Teklif Mektubu, Birim Fiyat Teklif Cetveli, Geçici Teminat Mektubu Yapım İşleri için Ortaklık Tespit Belgesi (İş Deneyimini Gösteren Belgesi kullanılacak ortağa ilişkin), Bilanço Bilgileri, İş Deneyimi Belgeleri, Konsorsiyum Beyannamesi, Dilekçe	30 Gün
2	Yapım İşleri Ara Hakediş Dosyasının Hazırlanması	Sgk Hizmet Dökümü Belgesi, Vergi Borcu Bulunmadığına Dair Belge, Dilekçe	30 Gün
3	Yapım İşleri Kesin Hesap ve Kesin Hakediş Dosyasının Hazırlanması	Şantiye Elektrik-Su-Telefon Borcu Yoktur Yazısı, Geçici Kabul Tutanağı, Dilekçe Sgk Hizmet Dökümü Belgesi, Su Abone Sözleşmesi, Elektrik Aboneliği Sözleşmesi, Asansör İşletme Ruhsatı Uygulama Projesine Ait (As-Built) Cd/Dvd Yapı Kullanma İzin Belgesi (İskan Ruhsatı)	45 Gün
4	Yapım İşleri İlk Hakediş Dosyasının Hazırlanması	SGK Hizmet Dökümü Belgesi, Vergi Borcu Bulunmadığına Dair Belge All-Risk Sigorta Belgesi, İş Programı Teknik Personel Taahhütnamesi, İnşaat Ruhsatı Dilekçe	15 Gün
5	Yapım İşleri Geçici Kabulünün Yapılması	Dilekçe	15 Gün
6	Yapım İşleri Kesin Kabulünün Yapılması	Dilekçe	15 Gün
7	Yapım İşleri Geçici Teminat İadesinin Yapılması	Dilekçe	15 Gün
8	Yapım İşleri Kesin Teminat İadesinin Yapılması	Yapım İşleri Kesin Kabul Tutanağı, Sgk Borcu Yoktur Yazısı, Menkul Kıymet Alındısı, Vergi Borcu Bulunmadığına Dair Belge, Dilekçe	15 Gün
9	İş Deneyim Belgesinin Düzenlenmesi	Dilekçe, Yapım İşleri Hakediş Raporu, Geçici Kabul Tutanağı, Keşif Artış Oluru	5 Gün
10	Yapım İşlerine İlişkin Belli İstekliler Arasında İhalenin Yapılması ve Sonuçlandırılması	Yapım İşleri Devir Sözleşmesi, Kesin Hakediş Raporu, Yüklenici İş Bitirme Belgesi, Teklif Mektubu, Birim Fiyat Teklif Cetveli, Geçici Teminat Mektubu, Ortaklık Durum Belgesi (Mezuniyet Belgesi Kullanılacak Ortağa İlişkin), Ticari Sicil Gazetesi, İmza Sirküleri, Mühendis/Mimara Ait Oda Kayıt Belgesi, Dilekçe, Yapım İşleri için Ortaklık Tespit Belgesi (İş Deneyimini Gösteren Belgesi kullanılacak ortağa ilişkin)	5 Gün
11	Yapım İşlerine İlişkin Pazarlık Usulü İhalenin Yapılması ve Sonuçlandırılması	Yüklenici İş Bitirme Belgesi, Birim Fiyat Teklif Mektubu, Birim Fiyat Teklif Cetveli, Geçici Teminat Mektubu, Ticari Sicil Gazetesi Mühendis/Mimara Ait Oda Kayıt Belgesi İmza Sirküleri, Ortaklık Durum Belgesi (Mezuniyet Belgesi Kullanılacak Ortağa İlişkin), Yapım İşleri için Ortaklık Tespit Belgesi (İş Deneyimini Gösteren Belgesi kullanılacak ortağa ilişkin), Dilekçe	1 Gün

12	İldeki Kamu Kurumlarının Parasal Limitler Dahilindeki Acil İhtiyaçlarının Doğrudan Temin Edilmesi	Üst Yazı, Teklif Mektubu, Dilekçe	30 Gün
13	Vatandaşların Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) ya da Dilekçe Hakkı kapsamındaki Dilek ve Şikayetleri ile, Bilgi ve Belge Taleplerinin Alınması ve Sonuçlandırılması	Cimer Başvuru Formu Veya Gerçek Kişiler İçin Bilgi Edinme Başvuru Formu Veya Tüzel Kişiler İçin Bilgi Edinme Başvuru Formu Veya Dilekçe	15 Gün
14	Madencilik Faaliyetleri İçin 1.Sınıf İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı Düzenlenmesi	Madencilik Faaliyetleri İçin Gayrisihhi Müessese Açma Ruhsatı Başvuru Beyan Formu Maden İşletme Ruhsatı Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü (MAPEG) Tetkik Heyeti Raporu Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği Kapsamında Alınan Karar Belgesi Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Raporu Veya ÇED'e İlişkin Proje Tanıtım Dosyası Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyesi İmar Şubesinden Alınan İmar Durumu Görüşü UKOME Görüşü İş Sağlığı ve Güvenliği Taahhütnamesi İtfaiye Yangın Emniyet Raporu İşyeri Açma İzin Harcı İçin Banka Dekontu Sağlık Koruma Bandı İşaretli Vaziyet Planı İmza Sirküleri veya İmza Beyannamesi NATO Akaryakıt Boru Hattı Koruma Planı Görüşü (MSB Bölge Başkanlığı) BOTAŞ Boru Hatları Korunması Görüşü (BOTAŞ Doğalgaz İletim 2. Bölge Müdürlüğü) İşyeri Vergi Levhası Sorumlu Müdür Sözleşmesi	5 Gün (Evraklar tamamlandıktan sonra)
15	Jeotermal Kaynak/Doğal Minerali Su Arama Ruhsat Başvurusu	Ek-1 Arama Ruhsat Müracaat Formu ve Ek-9 Arama Projesi (Müracaat sahibi şirket ise Ticaret Sicil Gazetesi ilan fotokopisi ile) 3 nüsha olarak MAPEG tarafından uygun görülmesi halinde; İdarenin tebligat tarihinden itibaren on beş gün içinde, gerçek kişiler için Ek-2, tüzel kişiler için EK-3'te yer alan taahhütname ve mali yeterliliği içeren belgeler	15 Gün
16	Madencilik Faaliyetleri İçin 2.ve 3. Sınıf İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı Düzenlenmesi	Madencilik Faaliyetleri İçin Gayrisihhi Müessese Açma Ruhsatı Başvuru Beyan Formu Maden İşletme Ruhsatı Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü (MAPEG) Tetkik Heyeti Raporu Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği Kapsamında Alınan Karar Belgesi Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Raporu Veya ÇED'e İlişkin Proje Tanıtım Dosyası Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyesi İmar Şubesinden Alınan İmar Durum Görüşü UKOME Görüşü İş Sağlığı ve Güvenliği Taahhütnamesi Koordinatlı Vaziyet Planı Örneği İşyeri Vergi Levhası – Ticaret Sicil Adı Beyanı NATO Akaryakıt Boru Hattı Koruma Planı Görüşü (MSB Bölge Başkanlığı)	5 Gün (Evraklar tamamlandıktan sonra)

		BOTAŞ Boru Hatları Korunması Görüşü (BOTAŞ Doğalgaz İletim 2. Bölge Müdürlüğü) İşyeri Açma İzin Harcı İçin Banka Dekontu İmza Sirküleri veya İmza Beyannamesi Yangın ve Patlatmalar İçin Önlemler Alındığına Dair İtfaiye Raporu Patlayıcı Madde Kullanımı Olan Madencilik Faaliyetleri İçin Sağlık Koruma Bandı İşaretli Vaziyet Planı	
17	Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Dair Katkı Payı Hesabından Yapılacak Destek	Planlama ve projelendirme konusunda; 1) Koruma amaçlı imar planı için planlama alanının sit sınırlarını gösteren koruma bölge kurulu kararı ve onaylı pafta; teknik rapor; belediye sınırları içerisinde belediye meclis kararı; il sınırları içerisinde il genel meclisi kararı; yaklaşık maliyet, 2) Çevre düzenlemesi, kentsel tasarım ve sokak sağlıklılaştırma projeleri için sit sınırlarını gösteren koruma bölge kurulu kararı; eki pafta ile bunlara ait CD; proje alanının sınırlarını ve alandaki korunması gerekli öğeleri gösteren koruma bölge kurulu kararı ve onaylı pafta; proje alanını, çevresini ve önemli yapıları gösteren panoramikler ve minimum 9x13 ebadında çekilmiş fotoğrafları (CD ortamında); yaklaşık maliyet, 3) Tek yapı ölçeğindeki projeler için yapının tesciline ilişkin koruma bölge kurulu kararı; yapının konumunu, çevresini ve yerini gösteren ölçekli harita ve pafta, (CD ortamında); yapının iç, dış ve çevresini gösteren fotoğraflar, (CD ortamında); yaklaşık maliyet, 4) Yönetim planı için Yönetim alanının sınırlarını gösteren Kültür ve Turizm Bakanı onaylı harita; yaklaşık maliyet, 5) Bu belgelere ilave olarak Valilikçe gerek görülen diğer bilgi ve belgeler. Uygulama konusunda; 1) Çevre düzenleme, kentsel tasarım ve sokak sağlıklılaştırmaları için koruma bölge kurulundan onaylı uygulama projesi (CD ortamında); alanın panoramikleri ve 9x13 ebadında fotoğrafları (CD ortamında); iş programı, yaklaşık maliyet, 2) Tek yapı ölçeğindeki uygulamalar için koruma bölge kurulu onaylı uygulama projesi (CD ortamında); restorasyon raporu (CD ortamında); iş programı, yapının iç, dış ve çevresini gösteren fotoğraflar (CD ortamında); yaklaşık maliyet. Kamulaştırma konusunda; 1) Kamulaştırılacak taşınmazın tescil kararı, 2) Kesinleşmiş kamulaştırma kararı, 3) Kamulaştırma bedeli.	Valiliğimizce İlan Edilen Tarihler Aralığında
18	Jeotermal Kaynak/Doğal Mineralli Su İşletme Ruhsat Başvurusu	Arama ruhsat sahibinin ruhsat süresi son günü mesai bitimine kadar; Ek-5 İşletme Ruhsat Müracaat Formu Formata uygun olarak hazırlanmış Ek-11 İşletme Projesi Konusu ile ilgili mühendis tarafından formata uygun olarak hazırlanıp imzalanmış, varsa koordinatları belirtilmiş bloke alan ve işletme ruhsat harcı	(Eksiklikler tamamlandıktan sonra 30 gün)
19	Özel mülkiyete tabi alanlara I (a) grubu maden işletme ruhsatı verilmesi	1/25000 Ölçekli Topoğrafik Harita Tapu Senedi Aplikasyon Krokisi Ruhsat Müracaatı İlk Talep Harcı Makbuzu İlgili Kurum Görüşleri Olumlu Gelmesi Halinde Talep Sahibine Ait Adres Bildirimi Taahhütnamesi İlgili Kurum Görüşleri Olumlu Gelmesi Halinde İşletme Ruhsat Bedeli İçin Banka Dekontu	10 Gün

		İlgili Kurum Görüşleri Olumlu Gelmesi Halinde Maden İşletme Projesi, İmza Sirküleri Veya İmza Beyannamesi I-A grubu maden işletme ruhsatı başvurusu için resmi yazı veya dilekçe, Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği Kapsamında Alınan Karar Belgesi	
20	Lisanssız Elektrik Üretimi İçin Su Kullanım Hakkı Verilmesi	Arazi Mülkiyet Belgesi Tek Hat Şeması Belgesi Başvuru Ücretinin İlgili Şebeke İşletmecisinin Hesabına Yatırıldığına Dair Banka Dekontu Şirketin Şirket Sözleşmesi Veya Esas Sözleşmesi İle Tadillerinin Yayınlandığı İlgili Ticaret Sicil Gazetesi Şirketin Merkez Ve Tebligat Adresini Gösteren Doküman	1 Ay
21	Hazine arazisine I (a) grubu maden işletme ruhsatı verilmesi	İmza Sirküleri Veya İmza Beyannamesi, Her Yıl Tutarı Devlet Su İşleri Tarafından Belirlenip İlan Edilen En Az Üç Yıl Süreli Geçici Teminat Mektubu, Fizibilite Kontrol Ücretinin Yatırıldığına İlişkin Banka Dekontu, 1/25000 Ölçekli Topoğrafik Harita Aplikasyon Krokisi, İlgili kurum görüşleri olumlu gelmesi halinde ihaleyi alana ait adres bildirimi taahhütnamesi,İlgili kurum görüşleri olumlu gelmesi halinde ihaleyi alan tarafından yatırılacak işletme ruhsat bedeli için banka dekontu, İlgili kurum görüşleri olumlu gelmesi halinde ihaleyi alan tarafından yatırılacak ihale bedeli için banka dekontu, İlgili kurum görüşleri olumlu gelmesi halinde ihaleyi alan tarafından hazırlanacak maden işletme projesi, İmza Sirküleri veya İmza Beyannamesi I-A grubu maden işletme ruhsatı başvurusu için resmi yazı veya dilekçe Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği Kapsamında Alınan Karar Belgesi	9 Gün
22	Alo 112 Hattından Alınan (Acil Çağrı Merkezi) İhbar Ve Şikayetlerin Değerlendirilmesi	Belge istenmiyor. Not : 112 Çağrı Merkezi aracılığıyla başvuru yapılabilir.	1 Dakika
23	Teminat Mektuplarının Kabulü, İadesi ve Vade Uzatımının Yapılması	Resmi Yazı (Üst Yazı) Veya Dilekçe Vergi Borcu Bulunmadığına Dair Belge, Yüklenicinin Sgk Borcu Yoktur Yazısı, Geçici Kabul Tutanağı veya Kesin Kabul Tutanağı, Alındı Belgesi	5 Gün
24	Doğrudan Temin Ödemelerinin Yapılması	Fatura, Taşınır İşlem Fişi, Muayene Kabul Tutanağı, Vergi Borcu Bulunmadığına Dair Belge, Resmi Yazı (Üst Yazı), Dilekçe, Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı, İhale Onay Belgesi	15 Gün
25	Nakit Emanetlerin Kabulünün ve İadesinin Yapılması	Resmi Yazı (Üst Yazı) Veya Dilekçe, Vergi Borcu Bulunmadığına Dair Belge Yüklenicinin Sgk Borcu Yoktur Yazısı, Muayene Kabul Tutanağı Veya Yapım İşleri Kesin Kabul Tutanağı Veya Geçici Kabul Tutanağı, Dekont	5 Gün
26	Okul Yapımına İlişkin Kamulaştırma Bedellerinin Uzlaşmalı Olarak Ödenmesi	Kamulaştırma Kararı, Kıymet Takdir Komisyon Raporu Uzlaşma Tutanağı (Kamulaştırma), Tapu Senedi Resmi Yazı (Üst Yazı), Tapu Senedi	10 Gün
27	Yapım İşleri Hakediş Ödemelerini Yapılması	Fatura, Taahhüt Dosyası, Yapım İşleri Hakediş Raporu, Veya İnşaat İşleri Kesin Hesap Raporu Vergi Borcu Bulunmadığına Dair Belge, Sgk Prim Borcu Olmadığına Dair Belge, Resmi Yazı (Üst Yazı) Veya Dilekçe	5 Gün
28	Madencilik Faaliyetleri İçin Düzenlenen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatının Devir İşlemlerinin Yapılması	İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatının Devir Talebine İlişkin Dilekçe Veya Resmi Yazı Devir Alana Ait Maden İşletme Ruhsatı, İş Sağlığı Ve Güvenliği Taahhütnamesi, Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği Kapsamında Alınan Karara İlişkin Devir Yazısı, İmza Sirküleri Veya İmza Beyannamesi, İşyeri Açma İzin Harcı İçin Banka Dekontu	5 Gün

29	Jeotermal Kaynak/Doğal Mineralli Su Arama/İşletme Ruhsatlarının Devri	Devredilmek istenen gerçek veya tüzel kişiye ait bilgi belgeler İdareye yazılı olarak bildirilir. İdare on beş gün içerisinde devir işlemini değerlendirerek sonucu bildirir. Ek-7 ruhsat devir formuna göre hazırlanmış belge.	15 Gün
30	Madencilik Faaliyetleri İçin Düzenlenen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatının Unvan Değişikliği İşleminin Yapılması	İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı Üzerinde Unvan Değişikliği Talebini İçeren Dilekçe, Ticari Sicil Gazetesi, İmza Sirküleri, Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği Kapsamında Alınan Karar Belgesi Maden İşletme Ruhsatı	5 Gün
31	Jeotermal Kaynak/Doğal Mineralli Su Arama Ruhsatı Temdit	Ruhsat süresi bitmeden İdareye revize proje ile temdit talebini bildiren dilekçe	15 Gün
32	I-A Grubu Maden İşletme Ruhsatının Temdit İşleminin Yapılması	Temdit talebini içeren dilekçe veya resmi yazı, Maden İşletme Projesi, Özel mülk sahibine verilen ruhsatlar dışındaki sahalar için temdit bedeli için banka dekontu, Temdit talebinin Başkanlıkça uygun bulunması halinde ruhsat bedeli için banka dekontu	10 Gün
33	I-A Grubu Maden İşletme Ruhsatının Devir İşleminin Yapılması	I-A Grubu Maden İşletme Ruhsatı Devir Dilekçesi, Devir Harcı İçin Banka Dekontu, Ruhsat Bedeli İçin Banka Dekontu, Ruhsat Sahası Özel Mülkiyete Tabi Alan İse Devir Alan Adına Tapu Senedi, Ticari Sicil Gazetesi, İmza Sirküleri Veya İmza Beyannamesi Resmi Yazı (Üst Yazı)	7 Gün
34	I-A Grubu Maden İşletme Ruhsatının Terk İşlemlerinin Yapılması	Terk talebini içeren dilekçe veya resmi yazı I-A GRUBU Maden İşletme Ruhsat Sahasının Son Durumunu Gösterir İmalat Haritası, I-A Grubu Maden İşletme Ruhsat Sahası Terk Raporu	10 Gün
35	Jeotermal Kaynak/Doğal Mineralli Su Arama/İşletme Ruhsatı Terk	İdareye terk başvuru dilekçesi, Terk faaliyet raporu	15 Gün
36	Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Su Arama/İşletme Ruhsatlarının Unvan Değişikliği İşleminin Yapılması	Unvan Değişikliği Talebini İçeren Dilekçe Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi, İmza Sirküleri Vergi Levhası, Ruhsat Sahibinin Yeni Unvanı Adına Düzenlenen Teminat Mektubu	15 Gün
37	I-A Grubu Maden İşletme Ruhsatının Unvan Değişikliği İşleminin Yapılması	Unvan değişikliği talebini içeren dilekçe, Ticari Sicil Gazetesi Vergi Levhası İmza Sirküleri	7 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

Faks : (0262) 300-5505

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : İLHAMİ AKTAŞ

Unvan : Kocaeli Valisi Adres : Körfez

Mah. Ankara Karayolu Caddesi No:129

İZMİT/KOCAELİ

Telefon : (0262) 300-5000 /

Faks : (0262) 332-1900

e-Posta : kocaeli.yaziisleri@icisleri.gov.tr

İlk Müracaat Yeri:

İsim : İSMAİL GÜLTEKİN

Unvan : Vali Yardımcısı-YİKOB Başkanı

Adres : Körfez Mahallesi Ankara Karayolu

Caddesi No:129 İzmit/KOCAELİ

Telefon : (0262) 300-5500 / 5500

e-Posta : kocaeli.yikob@icisleri.gov.tr